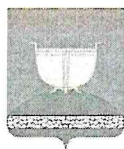


Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования
«Центр внешкольной работы
«ТУЛПАР»
Высокогорского муниципального
района Республики Татарстан»
МБУДО «ЦВР «ТУЛПАР»



«Татарстан Республикасы Биектау
муниципаль районы
“ТУЛПАР”
мәктәптән тыш эшләр үзәге”
өстәмә белем бирү муниципаль
бюджет учреждениесе

«ТУЛПАР» МТЭУ» ӨББМБУ

П Р И К А З

№ 118

Б О Е Р Ы К

от ” 31 ” 08 2021г.

О создании комиссии
по противодействию коррупции

На основании Федерального Закона РФ от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии
коррупции»

Приказываю:

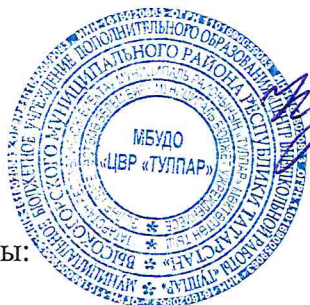
1. Создать комиссию по противодействию коррупции в учреждении в следующем составе:

Председатель комиссии Кутенина Н.А. - директор
Члены комиссии: Фазуллина Э.Ф. - зам. директора по учебной части «ТУЛПАР»
Сагдиева М.Р. - зам. директора по воспитательной работе
Латышева Е.М. - методист
Забиров И.И. - зав. отделом орг. массовой работы

2. Утвердить план мероприятий по минимизации причин коррупции и условий, способствующих
совершению коррупционных нарушений на 2021-2022 учебный год. Приложение № 1

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А.Кутенина

С приказом ознакомлены:

Фазуллина Э.Ф.

Сагдиева М.Р.

Латышева Е.М.

Забиров И.И.

План мероприятий
 по минимизации причин коррупции и условий, способствующих совершению коррупционных нарушений
 на 2021-2022 учебный год МБУДО «Центр внешкольной работы «ГУЛПАР»
 Высокогорского муниципального района Республики Татарстан»

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Утверждение состава комиссии по профилактике по минимизации причин коррупции и условий, способствующих совершению коррупционных нарушений на 2020-2021 учебный год	сентябрь, 2021г.	Директор
1.2.	Довести до членов коллектива рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в учреждении.	сентябрь, 2021 г.	Директор
1.3.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	сентябрь	Директор
1.4.	Работа с пакетом документов по организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждениях	сентябрь, 2021 г.	Директор
2. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
2.1.	Проводить антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	В течении учебного года	Директор
2.2.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течении учебного года	Директор
2.3.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и	В течении учебного года	Директор
3. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
3.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	В течении учебного года	Директор
3.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральными законами.	В течении учебного года	Директор

3.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающей комплексом управленческих полномочий, в том числе по уч(ению) в принятии решения о распределении(е) средств	В течение учебного года	Директор
4. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
4.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	В течение учебного года	Директор
4.2.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за правомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	В течение учебного года	Директор
4.3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательных учреждениях.	В течение учебного года	Директор
4.5.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	В течение учебного года	Директор
5. Повышение эффективности управления образовательным учреждением в целях предупреждения и профилактики коррупции			
5.1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы нормативных локальных актов образовательного учреждения	В течение учебного года	Директор Зам.директора по УП
5.2.	Принятие организационно-практических мер по совершенствованию организации и проведению антикоррупционной экспертизы нормативных локальных актов МБУДО «ЦВР «ГУЛПАР» и обеспечение их соответствия нормам действующего законодательства	В течение учебного года	Директор Зам.директора по УП
6. Антикоррупционное просвещение, обучение и пропаганда			
6.1.	Использование методических пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся обучающихся и его внедрение в практику работы МБУДО «ЦВР «ГУЛПАР»	2021-2022 г.г.	Зав. отделом
6.2.	Организация методических мероприятий, семинаров по использованию научно-методических пособий по антикоррупционному воспитанию	В течение учебного года	Заместитель директора Зав. отделом
6.3.	Обеспечение доступности и прозрачности информации о деятельности МБУДО «ЦВР «ГУЛПАР» (размещение информации на стендах, уголках и т.п.).	В течение учебного года	Заместитель директора
6.4.	Обеспечение функционирования «Книги отзывов и предложений».	В течение учебного года	Зам.директора
6.5.	Поддержка и совершенствование интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности образовательного учреждения	В течение учебного года	Директор
6.6.	Обеспечение в учреждении информации о телефоне «Доверия», интернет-сайта, позволяющих сообщить о фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	В течение учебного года	Директор
6.7.	Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	В течение учебного года	Директор